



ประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จ้างจากงบประมาณเงินรายได้
ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือก บรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย จ้างจากงบประมาณเงินรายได้ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 17,060.-บาท สังกัดงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาโดยใช้งบประมาณเงินรายได้ คณะกรรมการสื่อสารมวลชนในการจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567 ข้อ 11
- 1.2 อายุไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 1.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าทางนิติศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน ศิลปศาสตร์ การตลาด บริหารธุรกิจ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.4 ปฏิบัติงานด้านบริการการศึกษา ทะเบียนการศึกษาและการวางแผนเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการการศึกษาตามยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย
- 1.5 ปฏิบัติงานด้านหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์/หลักสูตรร่วมกับสถาบันต่างประเทศ สนับสนุนการพัฒนาทักษะให้แก่นักศึกษาตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
- 1.6 ถ้ามีทักษะทางด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 1.7 มีทักษะการประสานงานบุคคล/หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 1.8 มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เช่น สามารถทำงานนอกเวลาและนอกสถานที่ได้
- 1.9 กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2. สวัสดิการที่ได้รับ

ได้รับสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนด

3. ระยะเวลาการจ้าง มีรายละเอียดระยะสัญญาจ้างดังนี้

กำหนดระยะเวลาการจ้างตามปีงบประมาณ โดยจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานตามรอบระยะเวลาที่คณะกรรมการสื่อสารมวลชนกำหนด

4. การรับสมัครและระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครเป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2569 เวลา 16.30 น.

5. เอกสารหลักฐานในการสมัคร (ไฟล์ PDF) ให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับก่อนแนบไฟล์เอกสารในระบบ CMU HR e-Recruitment ดังนี้

- 5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
หรือสำเนาหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ จำนวน 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 5.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 5.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 5.5 สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- 5.6 เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43)
- 5.7 ใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 5.8 กำหนดให้แนบเอกสารเพิ่มเติม
 - ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)
 - แฟ้มสะสมผลงานที่แสดงประสบการณ์การทำงาน (Portfolio) (ถ้ามี)
 - หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)
 - หนังสือรับรองความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสื่อสารมวลชนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ 24 สิงหาคม 2569 ทางเว็บไซต์คณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> www.masscomm.cmu.ac.th

7. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

7.1 การสอบข้อเขียน

ในวันพุธที่ 26 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00 - 12.00 น. (3 ชั่วโมง) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ MCB 2209 อาคารเรียนรวม คณะการสื่อสารมวลชน โดยแบ่งเป็นหัวข้อดังนี้

- ข้อ 1. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณและงานบริการการศึกษา (40 คะแนน)
- ข้อ 2. การเขียนและการจัดการโครงการ (30 คะแนน)
- ข้อ 3. ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำนักงานและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการปฏิบัติงาน (30 คะแนน)

7.2 การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

คณะกรรมการสื่อสารมวลชนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ 11 กันยายน 2569 ทางระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> หรือทางเว็บไซต์คณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ www.masscomm.cmu.ac.th ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียนแต่ละข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ทั้งนี้ การพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

7.3 การสอบสัมภาษณ์

7.3.1 การทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าสอบสัมภาษณ์จะต้องเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา โดยจ่ายค่าทดสอบด้วยตนเอง **ในวันจันทร์ที่ 14 กันยายน 2569 เวลา 13.00 น.** ณ ห้องตรวจผู้ป่วยนอกเบอร์ 24 (OPD 24) ชั้น 2 อาคารตะวันกังวานพงศ์ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่

7.3.2 การสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถทั่วไป และอื่น ๆ ตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และเป็นผู้ที่มีคะแนนสูงสุด **ในวันพุธที่ 23 กันยายน 2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม MCB1101 อาคารบริหาร คณะการสื่อสารมวลชน** ทั้งนี้ การพิจารณาผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

8. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการสื่อสารมวลชนจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> หรือทางเว็บไซต์ คณะการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ www.masscomm.cmu.ac.th **ในวันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2569 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป**

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ โพธิ์ไพรัตน์)
คณบดีคณะการสื่อสารมวลชน