



ประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการจ้างบุคลากรดำเนินงาน
ด้านบริการการศึกษาและห้องค้นคว้า ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
สังกัดงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการจ้างบุคลากรดำเนินงานด้านบริการการศึกษาและห้องค้นคว้า ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดหน่วยห้องค้นคว้า งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๖๐.-บาท

ดังนั้น คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างโครงการตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้.-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจให้บริการและมีความสามารถในการประสานงานและสื่อสารได้ดี
๕. เป็นผู้มีความรู้ในงานด้านบริการการศึกษาและ/หรืองานห้องสมุด สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้
๖. หากมีประสบการณ์ด้านการทำงานด้านบริการการศึกษาและ/หรืองานห้องสมุดมาก่อน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารตามกฎหมาย
๘. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต: เกษียณก่อนกำหนด

ข. เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร หรือ Download ใบสมัครได้ที่ www.masscomm.cmu.ac.th หรือใบสมัครแนบท้ายประกาศ และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ทาง e-mail: saraban_mc@cmu.ac.th ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันศุกร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่รับใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์หรือยื่นใบสมัครด้วยตนเอง) ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔๒๗๐๕ ต่อ ๑๐๘ ในวันและเวลาราชการ และให้นำใบสมัครมาแสดงในวันที่สอบสัมภาษณ์

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัคร scan เอกสารข้อที่ ๑ - ๘ เป็นไฟล์ PDF รวมกันเป็นไฟล์เดียว โดยเรียงลำดับเอกสาร ดังนี้

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว และกรอกข้อมูลบุคคลรับรองครบถ้วนทั้ง ๒ คน จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หากเป็นชายต้องแนบสำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (แล้วแต่กรณี) จำนวน ๑ ฉบับ

๘. สำเนาหนังสือรับรองการทำงานหรือเอกสารผลงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ ลงวันที่กำกับไว้ด้วยทุกฉบับ และเอกสารต้องครบถ้วน

ทุกรายการ

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การคัดเลือก	กำหนดวัน เวลา คัดเลือกแบบที่ ๑
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (ข้อเขียน)	วันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
สอบข้อเขียนเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ข้อ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานบริการการศึกษาและห้องสมุด (๕๐ คะแนน) ข้อ ๒. การเขียนโครงการ (๓๐ คะแนน) ข้อ ๓. การเขียนหนังสือราชการ (๒๐ คะแนน)	วันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (๓ ชั่วโมง) ณ คณะการสื่อสารมวลชน
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ หมายเหตุ: ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียน แต่ละข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	วันพุธที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทาง www.masscomm.cmu.ac.th
ผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา	วันจันทร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องตรวจผู้ป่วยนอกเบอร์ ๒๔ (OPD 24) ชั้น ๒ อาคารตะวัน กังวานพงศ์ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
สอบสัมภาษณ์ เงื่อนไข: ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐	วันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม MCB1101 อาคารบริหาร
ประกาศผลการคัดเลือก	วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทาง www.masscomm.cmu.ac.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา แยมทัพ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะการสื่อสารมวลชน



เลขที่ประจำตัวสอบ.....

รูปถ่ายขนาด

2 x 2 1/2"

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทบุคลากร

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย
 ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้)
 ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:.....ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ :

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : อายุ :ปีเดือน.....วัน

เชื้อชาติ : สัญชาติ : ศาสนา : กรุ๊ปเลือด :

1.3 สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส :

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน :

ตำแหน่ง :

1.5 ภูมิลำเนาเดิม :

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : หมู่ที่ : ถนน :

ตำบล/แขวง : อำเภอ/เขต :

จังหวัด : รหัสไปรษณีย์ : โทรศัพท์ :

มือถือ : อีเมล :

2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ)

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิการศึกษา	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	สำเร็จเมื่อ พ.ศ.	เกรดเฉลี่ย

3. ประวัติการทำงาน

เดือน/ปีที่เข้าทำงาน		สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	งานที่รับผิดชอบ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
จาก	ถึง					

4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

- ☐ อาชีพ ตำแหน่ง :
 สถานที่ทำงาน : เงินเดือนสุดท้าย : บาท
 วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : โทรศัพท์ :
☐ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

วิจัย	เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา	บทความ	ผลงานสิ่งประดิษฐ์

6. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	ประกาศนียบัตร	ระยะเวลา

7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....

8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

- 8.1 ชื่อ-นามสกุล : ความสัมพันธ์ :
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ตำแหน่ง :
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ :
 โทรศัพท์ : อีเมล :
 8.2 ชื่อ-นามสกุล : ความสัมพันธ์ :
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ตำแหน่ง :
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ :
 โทรศัพท์ : อีเมล :

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ☐ ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)
- ☐ ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

*หมายเหตุ : กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกล่าวฬว่ากระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคยถูกล่าวฬว่า.....
- ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกล่าวฬหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคย ☐ เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....
- ☐ เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคย ☐ ปัจจุบันพ้นจากสภาพการใช้สารเสพติดเมื่อ.....
- ☐ อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการใช้สารเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

☐ ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่/...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับสมัคร

รับใบสมัครวันที่/...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ – นามสกุล.....

เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....

สมัครงานตำแหน่ง.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้

☐ เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท

☐ ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

2. ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

4. หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงานถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ

(.....)