



**ประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน**

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงานช่วยสอน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐ บาท สังกัดสำนักวิชาการสื่อสารมวลชน คณะกรรมการสื่อสารมวลชน

ดังนั้น คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จึงมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าทางนิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน ศิลปศาสตร์ การตลาด บริหารธุรกิจ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความรู้และประสบการณ์ด้านผลิตสื่อออนไลน์ สื่อดิจิทัล สื่อประชาสัมพันธ์ และการออกแบบสื่อออนไลน์
๔. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์เพื่อการออกแบบกราฟิกพื้นฐาน การตัดต่อภาพและเสียง และแอนิเมชัน สำหรับผลิตสื่อดิจิทัลและการผลิตสื่ออื่น ๆ
๕. หากมีความสามารถทางด้านการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เช่น สามารถทำงานนอกเวลาได้
๗. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๘. ต้องไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๙. หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ประสงค์จะมาสมัคร ต้องมีหนังสือให้ความยินยอมอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานให้มาสมัคร และเมื่อได้รับการคัดเลือก หัวหน้าส่วนงานยินยอมให้ย้ายมาดำรงตำแหน่งได้

ทั้งนี้ การวินิจฉัยคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก จะถือเป็นที่สุด

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร หรือ Download ใบสมัครได้ที่ [www.masscomm.cmu.ac.th](http://www.masscomm.cmu.ac.th) หรือใบสมัครแนบท้ายประกาศ และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่ e-mail: [Kannika.s@cmu.ac.th](mailto:Kannika.s@cmu.ac.th) ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่รับใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์หรือยื่นใบสมัครด้วยตนเอง) ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๔๔๒๗๐๖ ต่อ ๑๑๒ ในวันและเวลาราชการ และให้นำใบสมัครมาแสดงในวันที่สอบสัมภาษณ์

**ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัคร scan เอกสารข้อที่ ๑ - ๗ เป็นไฟล์ PDF รวมกันเป็นไฟล์เดียว โดยเรียงลำดับเอกสาร ดังนี้

- |                                                              |             |
|--------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. เอกสารรับรองคุณวุฒิ (สำเนาปริญญาบัตร และสำเนา Transcript) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                          | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓x๔ ซม.            | จำนวน ๑ รูป |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)                     | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. หากเป็นชายต้องแนบสำเนารับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร           | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารผลงาน หรือข้อมูลประวัติการทำงาน                     | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)                             | จำนวน ๑ ชุด |

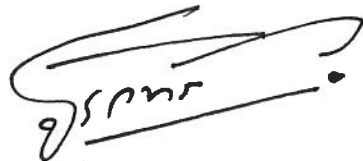
ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ และเอกสารต้องครบถ้วนทุกรายการในวันที่ส่งใบสมัคร

**ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ บ้ายประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.masscomm.cmu.ac.th](http://www.masscomm.cmu.ac.th) หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔-๒๗๐๖ ต่อ ๑๑๒

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ธีรภัทร วรณณมุล)

คณบดีคณะกรรมการสื่อสารมวลชน



เลขที่ประจำตัวสอบ.....

ติดรูปถ่าย

## มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทบุคลากร

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้) ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:.....ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ : .....

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

## 1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : ..... อายุ : ..... ปี ..... เดือน.....วัน

เชื้อชาติ : ..... สัญชาติ : ..... ศาสนา : ..... กรุ๊ปเลือด : .....

1.3 สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส : .....

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน : .....

ตำแหน่ง : .....

1.5 ภูมิลำเนาเดิม : .....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : ..... หมู่ที่ : ..... ถนน : .....

ตำบล/แขวง : ..... อำเภอ/เขต : .....

จังหวัด : ..... รหัสไปรษณีย์ : ..... โทรศัพท์ : .....

มือถือ : ..... อีเมล : .....

## 2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ)

| ระดับการศึกษา | ชื่อวุฒิการศึกษา | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา | สำเร็จเมื่อ พ.ศ. | เกรดเฉลี่ย |
|---------------|------------------|--------------|----------------|------------------|------------|
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |

## 3. ประวัติการทำงาน

| เดือน/ปีที่เข้าทำงาน |     | สถานที่ทำงาน | ตำแหน่ง | งานที่รับผิดชอบ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออก |
|----------------------|-----|--------------|---------|-----------------|-----------|--------------|
| จาก                  | ถึง |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |

## 4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

☐ อาชีพ ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน : ..... เงินเดือนสุดท้าย : ..... บาท  
 วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : ..... โทรศัพท์ : .....  
☐ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

## 5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

| วิจัย | เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา | บทความ | ผลงานสิ่งประดิษฐ์ |
|-------|---------------------------------|--------|-------------------|
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |

## 6. ประวัติการฝึกอบรม

| หลักสูตร | สถานที่ฝึกอบรม | ประกาศนียบัตร | ระยะเวลา |
|----------|----------------|---------------|----------|
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |

## 7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

## 8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

8.1 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....  
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....  
 โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....  
 8.2 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....  
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....  
 โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

☐ ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)

☐ ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

\* หมายเหตุ : ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกล่ามว่ากระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

☐ ไม่เคย

☐ เคยถูกล่ามว่า.....  
ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกล่ามหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

☐ ไม่เคย

☐ เคย ☐ เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
ศาล.....ผลคดี.....

☐ เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

☐ ไม่เคย

☐ เคย ☐ ปัจจุบันพ้นจากสภาพการใช้สารเสพติดเมื่อ.....  
☐ อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการใช้สารเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

10.4 ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

☐ ไม่ได้รับ

☐ ได้รับ โปรดระบุ.....

10.5 การได้รับทุนรัฐบาล

☐ ไม่ได้รับ

☐ ได้รับ โปรดระบุแหล่งทุน.....  
☐ อยู่ระหว่างปฏิบัติงานขอใช้ทุน ณ สังกัด.....  
☐ ปฏิบัติงานขอใช้ทุนครบตามสัญญาแล้ว

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553  
ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

☐ ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร  
ยื่นใบสมัครวันที่ ...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รับสมัคร  
รับใบสมัครวันที่ ...../...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ - นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....  
สมัครงานตำแหน่ง.....  
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

- ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้  
☐ เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท  
☐ ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ
- ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงาน ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น  
ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ .....  
(.....)