



**ประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ**  
**ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักวิชาการสื่อสารมวลชน**

-----

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ (ด้าน Graphic Design) ตำแหน่ง เลขที่ EP๑๐๐๐๐๒ สังกัดสำนักวิชาการสื่อสารมวลชน วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๔๑,๐๐๐ บาท หรือ ปริญญาโท อัตราเงินเดือน ๒๖,๒๕๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. ไม่เป็นผู้พ้นจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการ เกษียณก่อนกำหนด)

๓. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาเอกหรือปริญญาโท ด้านการสื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง หากเป็นผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาอื่น ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านการสื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์ และมีผลงานทางวิชาการด้านการ สื่อสารมวลชน หรือด้านนิเทศศาสตร์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

๔. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ในวิชาชีพการสื่อสารมวลชน ทางด้าน Graphic Design หรือ Visual Communication หรือ Communication Design และ Online Communication หรือ การลำดับภาพ เสียง และการผลิตสื่อโดยใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้อง

๕. ต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ประกาศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของอาจารย์บรรจุใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

- TOEFL ต้องสอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน (paper - based) หรือ ๑๙๖ คะแนน (computer-based) หรือ ๘๐ คะแนน (Internet-based) ขึ้นไป หรือ

- IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ หรือ

- CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า ๘๐

- ผู้สมัครที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก เช่น ประเทศสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ หรือ หลักสูตรที่ใช้ ภาษาอังกฤษในการสอนเป็นหลักหรือหลักสูตรนานาชาติที่มี ก.พ. รับรองยกเว้นคุณสมบัติความสามารถ ภาษาอังกฤษ

ผู้สมัครที่มีคุณวุฒิปริญญาโท จะต้องมีความสมบูรณ์เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้.-

๖. ต้องจบจากมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการให้การรับรอง และได้รับเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ ขึ้นไป หรือระบบอื่นที่สามารถแสดงผลการเทียบเคียงและแปลงผลการศึกษาเป็นแบบเกรดได้ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ ขึ้นไป รายชื่อมหาวิทยาลัยที่ได้รับการรับรองการจัดอันดับโดยสถาบันที่ได้รับการยอมรับ ดังนี้

- Times Higher Education World University Ranking (Top ๕๐๐) หรือ
- QS World University Ranking (Top ๕๐๐)

๗. เมื่อได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ภายในระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้ การวินิจฉัยคุณวุฒิใด ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือกจะถือเป็นที่สุด

#### ข. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัคร และส่งพร้อมหลักฐานการสมัครทางไปรษณีย์มาตามที่อยู่หน่วยบริหารงานบุคคล (สมัครงาน) คณะการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ หรือยื่นสมัครด้วยตนเอง ณ หน่วยบริหารงานบุคคล คณะการสื่อสารมวลชน ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. (กรณีส่งทางไปรษณีย์นับวันประทับตราวันที่ส่งจนถึงวันปิดรับสมัคร)

#### ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. สำเนาปริญญาบัตร พร้อม Transcript ทุกระดับ จำนวน ๑ ชุด  
พร้อมฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่  
(ต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยภายในวันปิดรับสมัคร)
๒. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป  
(รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด  
ที่มีผลคะแนนสอบไม่เกิน ๒ ปี (นับถึงวันปิดการรับสมัคร)
๗. หนังสือรับรองความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาการ จำนวน ๒ ฉบับ  
(Recommendation Letters) จากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา  
หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานภายในส่วนงาน  
ให้แนบเอกสารรับรองความสามารถจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือผู้บังคับบัญชา  
ในอดีต โดยปิดผนึกเรียนประธานคณะกรรมการคัดเลือกฯ
๘. เอกสารผลงานทางวิชาการและวิชาชีพ หรือข้อมูลประวัติ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และเอกสารต้องครบถ้วนทุกรายการในวันที่ส่งใบสมัคร

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันอังคารที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.masscomm.cmu.ac.th](http://www.masscomm.cmu.ac.th) หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔-๒๗๐๖ ต่อ ๑๑๒

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ธีรภัทร วรรณณมล)  
คณบดีคณะกรรมการสื่อสารมวลชน



เลขที่ประจำตัวสอบ.....

รูปถ่ายขนาด

2 x 2 1/2"

**มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

## ประเภทบุคลากร

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้) ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:.....ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ : .....

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

## 1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : ..... อายุ : .....ปี .....เดือน.....วัน

เชื้อชาติ : ..... สัญชาติ : ..... ศาสนา : ..... กรุ๊ปเลือด : .....

1.3 สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส : .....

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน : .....

ตำแหน่ง : .....

1.5 ภูมิลำเนาเดิม : .....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : ..... หมู่ที่ : ..... ถนน : .....

ตำบล/แขวง : ..... อำเภอ/เขต : .....

จังหวัด : ..... รหัสไปรษณีย์ : ..... โทรศัพท์ : .....

มือถือ : ..... อีเมล : .....

## 2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ)

| ระดับการศึกษา | ชื่อวุฒิการศึกษา | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา | สำเร็จเมื่อ พ.ศ. | เกรดเฉลี่ย |
|---------------|------------------|--------------|----------------|------------------|------------|
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |
|               |                  |              |                |                  |            |

## 3. ประวัติการทำงาน

| เดือน/ปีที่เข้าทำงาน |     | สถานที่ทำงาน | ตำแหน่ง | งานที่รับผิดชอบ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออก |
|----------------------|-----|--------------|---------|-----------------|-----------|--------------|
| จาก                  | ถึง |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |
|                      |     |              |         |                 |           |              |

## 4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

- ☐ อาชีพ ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน : ..... เงินเดือนสุดท้าย : ..... บาท  
 วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : ..... โทรศัพท์ : .....  
☐ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

## 5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

| วิจัย | เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา | บทความ | ผลงานสิ่งประดิษฐ์ |
|-------|---------------------------------|--------|-------------------|
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |
|       |                                 |        |                   |

## 6. ประวัติการฝึกอบรม

| หลักสูตร | สถานที่ฝึกอบรม | ประกาศนียบัตร | ระยะเวลา |
|----------|----------------|---------------|----------|
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |
|          |                |               |          |

## 7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....  
 .....  
 .....

## 8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

- 8.1 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....  
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....  
 โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....  
 8.2 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....  
 ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....  
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....  
 โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ☐ ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)
- ☐ ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

\*หมายเหตุ : กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคยถูกกล่าวหาว่า.....
- ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกกล่าวหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคย ☐ เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....
- ☐ เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ☐ ไม่เคย
- ☐ เคย ☐ ปัจจุบันพ้นจากสภาพการใช้สารเสพติดเมื่อ.....
- ☐ อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการใช้สารเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

☐ ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่ ...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รับสมัคร

รับใบสมัครวันที่ ...../...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ – นามสกุล.....

เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....

สมัครงานตำแหน่ง.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้

☐ เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท

☐ ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

2. ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

4. หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงานถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ .....

(.....)