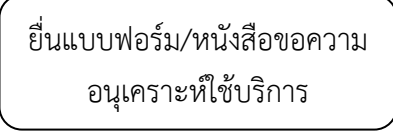
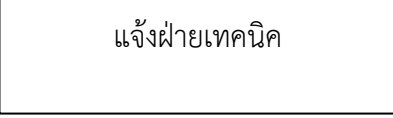
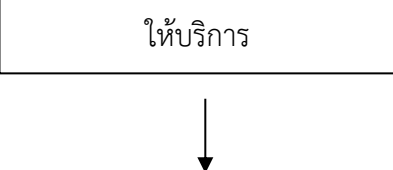



๐14 มาตรฐานการให้บริการสถานีวิทยุเสียงสื่อสารมวลชน

การให้บริการห้องบันทึกเสียงสถานีฯ (ภายในคณะกรรมการสื่อสารมวลชน)

ผู้รับผิดชอบ : สุณิสรา เมืองแก้ว / ไพรมดา วัฒนปาณี

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แผนผังการดำเนินงาน (Flowchart)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ผู้ใช้บริการ		<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์ม / หนังสือขอความอนุเคราะห์ - แบบฟอร์มสามารถป้อนเข้าที่จากหน้าเว็บไซต์คณะฯ หรือขอได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป
ฝ่ายบริหารทั่วไป		<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือขอความอนุเคราะห์ เพื่อพิจารณา
ฝ่ายบริหารทั่วไป/ ฝ่ายเทคนิค		<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือขอความอนุเคราะห์ที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถานีฯ แจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและเตรียมให้บริการ
ฝ่ายเทคนิค		<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาไฟล์เสียง
ฝ่ายเทคนิค		<ul style="list-style-type: none"> - แฟ้มรวบรวมเอกสารขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียง