

ขั้นตอนการให้บริการ  
การขออนุญาตหนังสือลาเรียนโดยไม่นับเป็นเวลาเรียน  
กรณีนักศึกษาไปร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ

## ขั้นตอนการลาเรียน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร



1. **เตรียม**หลักฐานที่เกี่ยวข้อง  
เช่น หนังสือเชิญ กำหนดการ เป็นต้น



2. นำหลักฐานมาส่ง  
หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาห้อง MCB 2102  
ล่วงหน้าอย่างน้อย **3 วันทำการ**



3. หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาดำเนินการ  
ทำหนังสือลาเรียนโดยไม่นับเป็นเวลาเรียน



4. นักศึกษามารับหนังสือลาเรียนฯ  
หลังจากส่งหลักฐาน 3 วันทำการ



5. นักศึกษายื่นหนังสือลาเรียนฯ กับอาจารย์ผู้สอน



\*\* ตัวอย่างกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สามารถลาเรียนโดยไม่นับเป็นเวลาเรียน  
เช่น รับรางวัล เข้าร่วมประกวดแข่งขัน สัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
ตัวแทนของคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

