

ขั้นตอนการจัดทำสัญญารับสภาพหนี้นักศึกษา (สำหรับนักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา)

01



ให้ทำหนังสือรับสภาพหนี้ จำนวน 2 ชุด โดยดาวน์โหลดแบบหนังสือรับสภาพหนี้ผ่านชำระหนี้กรณีผิดสัญญา จาก QR Code ด้านหน้า

02



แนบเอกสารเป็นข้อมูลตาม แบบคำร้องขอรับการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับนักศึกษาฯ ดูตัวอย่างการเขียน ตาม QR Code ด้านหน้า

03



กรอกข้อมูลในเอกสารข้อ 1 และเอกสารแนบท้ายด้วยปากกาสีน้ำเงิน **ไม่ขีด ขีด ลบ ข้ำ และลงนามสดในเอกสารตามตัวอย่าง**
แนบสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรนักศึกษา พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

04



สแกนเอกสารส่งทางเมล mcacademicservice@gmail.com เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

05



นักศึกษาส่งเอกสารฉบับจริงที่ต้องครบถ้วน ให้งานบริการการศึกษาฯ ด้วยตนเองที่คณะ หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์มายังที่อยู่ด้านล่างนี้

06



คณะจัดส่งบันทึกและเอกสารสัญญารับสภาพหนี้ของนักศึกษา ไปยังกองกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำสัญญาตามขั้นตอนต่อไป

07



คณะส่งสำเนาเอกสารที่มีการทำสัญญาฯ เรียบร้อยแล้ว จากมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ชุด